СОВЕТ ДЕПУТАТОВ г.АРГУН ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН УСТРАДА-Г1АЛИН ДЕПУТАТИЙН КХЕТАШО

Сороковое очередное заседание Совета депутатов муниципального образования г.Аргун третьего созыва

РЕШЕНИЕ

28.06. 2019г. № 20

О переименовании ГУ «Аргунское горфинуправление»

На основании статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях реализации Указа Главы Чеченской Республики от 25 февраля 2019 года № 21 «О внесении изменений в отдельные указы Президента Чеченской Республики в связи с приведением правого статуса финансовых органов муниципальных районов и городских округов в соответствие с законодательством», распоряжения Правительства Чеченской Республики от 18 апреля 2019 года № 126-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации указа Главы Чеченской Республики от 25.02.2019 г. № 21» и руководствуясь пунктом 6 части 2 статьи 30 Устава муниципального образования города Аргун, Положением о Мэрии города Аргун, Совет депутатов г. Аргун

РЕШИЛ:

1. Переименовать Государственное учреждение «Аргунское городское финансовое управление министерства финансов Чеченской Республики» в Финансовое управление города Аргун.
2. Наделить Финансовое управление города Аргун полномочиями органа местного самоуправления в сфере бюджетной, налоговой и долговой политики.
3. Внести соответствующие изменения в структуру Мэрии города Аргун.
4. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом управлении города Аргун.
5. Руководителю Финансового управления города Аргун в течение 10 дней после регистрации в межрайонной инспекции ФНС РФ №4 по ЧР представить один экземпляр учредительных документов в отдел управления муниципальной собственностью Мэрии города Аргун.
6. Настоящее решение довести до сведения Финансового управления города Аргун.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Мэра города Аргун А.С. Османова.
8. Настоящее решение вступает в силу с 1 июля 2019 года и подлежит опубликованию в городской газете «Аргун» и размещению на официальном сайте Совета депутатов г.Аргун www.sovetargun.ru в сети Интернет.

Глава города Аргун Н.Г.Тимирсултанов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
депутатов г.Аргун
от 28.06.2019г. №20

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом управлении города Аргун

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление города Аргун является финансовым органом Мэрии города Аргун (далее – Управление), осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета городского округа город Аргун (далее – местный бюджет).

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, приказами и распоряжениями Министерства финансов Чеченской Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Аргун, муниципальными правовыми актами города Аргун, а также настоящим Положением.

1.3. Учредителем Управления является муниципальное образование городской округ город Аргун, функции Учредителя от лица муниципального образования городской округ город Аргун осуществляет Мэрия города Аргун.

1.4. Собственником имущества Управления является муниципальное образование городской округ город Аргун, функции Собственника имущества Управления от лица муниципального образования городской округ город Аргун осуществляет Мэрия города Аргун.

1.5. Управление как юридическое лицо действует на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.6. Управление является функциональным органом Мэрии города Аргун, обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, имеет счета, открываемые в

установленном законодательством порядке, а также необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.7. Управление на территории муниципального образования город Аргун представляет орган Мэрии города Аргун во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам осуществления бюджетного процесса и внутреннего финансового контроля.

1.8. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления городского округа города Аргун.

1.9. Структура и штатная численность Управления утверждается Мэром города Аргун.

1.10. Полное наименование Управления – Финансовое управление города Аргун.

Сокращенное наименование – Финуправление города Аргун.

1.11. Место нахождения Управления: 366287, Россия, Чеченская Республика, г. Аргун, ул. А.А.Кадырова, д. 62а.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Реализация единой финансовой, налоговой и бюджетной политики на территории города Аргун, управление муниципальными финансами, муниципальным долгом города Аргун.

2.2. Обеспечение эффективной бюджетной деятельности, реализация принципов бюджетной системы и бюджетного процесса, обеспечение соответствия бюджетной деятельности требованиям бюджетного законодательства.

2.3. Непосредственное составление проекта местного бюджета.

2.4. Организация и исполнение местного бюджета.

2.5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

2.6. Организация бюджетного учета и отчетности, контроля за соблюдением ведения бухгалтерского учета и отчетности по исполнению местного бюджета.

2.7. Совершенствование бюджетного учета, реализация принципов бюджетирования, ориентированного на результат, и внедрение современных методов управления общественными финансами.

2.8. Организация и осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля.

2.9. Обеспечение сбалансированности местного бюджета и мобилизации доходов в местный бюджет.

3. Полномочия Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление осуществляет следующие полномочия:

3.1. Определяет основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики города Аргун.

3.2. Составляет среднесрочный финансовый план города Аргун.

3.3. Осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета на основании прогноза социально-экономического развития города Аргун с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, нормативными правовыми актами города Аргун.

3.4. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета.

3.5. Устанавливает порядок исполнения местного бюджета.

3.6. Разрабатывает программу внутренних муниципальных заимствований города Аргун.

3.7. Разрабатывает программу муниципальных гарантий города Аргун.

3.8. Оказывает методическую помощь в рамках полномочий, предусмотренных бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

3.9. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, а также бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.

3.10. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана местного бюджета, а также состав и сроки представления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для его составления и ведения.

3.11. Устанавливает порядок составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности по местному бюджету.

3.12. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств местного бюджета.

3.13. Устанавливает порядок учета бюджетных обязательств местного бюджета.

3.14. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета.

3.15. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.

3.16. Устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств города Аргун при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в

нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года.

3.17. Организует исполнение местного бюджета в соответствии с решением о местном бюджете, иными нормативными правовыми актами города Аргун.

3.18. Ведет реестр расходных обязательств по местному бюджету.

3.19. Составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета, доводит до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств показатели сводной бюджетной росписи.

3.20. Составляет, утверждает и ведет кассовый план местного бюджета.

3.21. Составляет и утверждает перечень видов (подвидов) доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.22. Вносит изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов без внесения изменений в решение о бюджете.

3.23. Вносит изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицитов бюджетов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицитов бюджетов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов без внесения изменений в решение о бюджете.

3.24. Принимает решения об изменении показателей сводной бюджетной росписи в ходе исполнения бюджета без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.25. Осуществляет управление операциями со средствами на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами города Аргун.

3.26. Проводит мониторинг бюджетного законодательства и исполнения местного бюджета.

3.27. Осуществляет проведение анализа и контроля за полным и своевременным поступлением доходов в местный бюджет.

3.28. Осуществляет работу по увеличению налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

3.29. Осуществляет в пределах своей компетенции управление муниципальным долгом.

3.30. Осуществляет работу по привлечению бюджетных кредитов из бюджетов других уровней и кредитов от кредитных организаций в целях финансирования дефицитов соответствующих бюджетов, а также для

погашения долговых обязательств.

3.31. Осуществляет учет долговых обязательств города Аргун путем ведения муниципальной долговой книги и ежемесячно представляет информацию о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.32. Устанавливает порядок и проводит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, принятых в качестве обеспечения заемщиком исполнения обязательств по возврату бюджетного кредита.

3.33. Вносит предложения по форме, условиям и порядку предоставления муниципальных гарантий, осуществляет проверку финансового состояния претендентов на получение муниципальных гарантий, в соответствии с решениями Совета депутатов г.Аргун, готовит договоры о предоставлении муниципальных гарантий, договоры обеспечения регрессных требований гаранта, иные договоры (соглашения) в соответствии с решениями Совета депутатов г.Аргун, ведет учет выданных муниципальных гарантий и учет платежей по выданным муниципальным гарантиям.

3.34. Осуществляет работу по обеспечению мер по возврату бюджетных кредитов и иных обязательств в местный бюджет.

3.35. Рассматривает и согласовывает в соответствии с действующим законодательством проекты решений налогового органа о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов, сборов и пеней, подлежащих зачислению в местный бюджет.

3.36. Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов города Аргун по вопросам установления местных налогов, а также предоставления льгот по ним, дает разъяснения налогоплательщикам о порядке их применения.

3.37. Осуществляет функции муниципального заказчика по отбору организаций, осуществляющих услуги по организации, размещению, обращению и погашению облигаций муниципального займа, организаций, осуществляющих депозитарные услуги, и организаций, осуществляющих услуги организатора торговли на рынке ценных бумаг.

3.38. Участвует в разработке программы социально-экономического развития муниципального образования город Аргун.

3.39. Получает от главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета сводную бюджетную (бухгалтерскую) отчетность в установленные им сроки.

3.40. Ежемесячно составляет и представляет отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Чеченской Республики.

3.41. Ежегодно составляет бюджетную (бухгалтерскую) отчетность города Аргун на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета и представляет в Мэрию города Аргун, в Министерство финансов Чеченской Республики, а также для утверждения в Совет депутатов г.Аргун.

3.42. Подтверждает права на размещение заказов участниками бюджетного процесса для получения доступа на официальный сайт и на электронные площадки для размещения заказов с полномочием в сфере размещения заказов.

3.43. Участвует в работе, проводимой Министерством финансов Российской Федерации и Чеченской Республики по совершенствованию методов финансово-бюджетного планирования, финансирования, составления отчетности, вопросов межбюджетных отношений и иных вопросов.

3.44. Рассматривает письма, заявления, жалобы физических, юридических лиц, проводит прием по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.45. Запрашивает от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления, органов Мэрии города Аргун, организаций, независимо от их формы собственности, материалы и сведения, необходимые для исполнения возложенных на Управление задач и функций.

3.46. Готовит и составляет проекты нормативных правовых актов города Аргун по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.47. Осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3.48. Осуществляет контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

3.49. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю проводит проверки, ревизии, обследования.

3.50.Осуществляет контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями.

3.51. Осуществляет контроль за:

1) соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

2) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок.

3.52. Применяет меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства в установленном порядке.

3.53. Выступает муниципальным заказчиком для нужд Управления.

3.54. Проверяет бюджетные сметы муниципальных казенных учреждений, показатели плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

3.55. Ведет учет операций по кассовому исполнению местного бюджета.

3.56. Выполняет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. Права Управления

4. Управление в соответствии с бюджетным законодательством имеет право:

4.1. Вносить в сводную бюджетную роспись изменения в соответствии с решениями руководителя Управления без внесения изменений в решение о бюджете.

4.2. Направлять доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств города Аргун в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образованием способами, предусмотренными решением о бюджете.

4.4. В целях своевременного и качественного составления проектов бюджетов получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4.5. Взыскивать в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат средств бюджета.

4.6. Приостанавливать (сокращать) предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

4.7. Передать уполномоченному по бюджету муниципального образования части полномочий главного распорядителя, распорядителя и

получателя бюджетных средств.

4.8. В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Регулирующих бюджетные правоотношения, направлять объектам контроля представления и (или) предписания.

4.9. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемых учреждениями и организациями нарушений законодательства в бюджетно-финансовой сфере, в том числе путем добровольного возмещения средств.

4.10. Взаимодействовать с органами и организациями, расположенными на территории города Аргун, при организации работы по составлению и исполнению местного бюджета.

4.11. Обладает правом запрашивать (или требовать) от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предоставление отчетов об использовании средств бюджета и иной информации, связанной с составлением и исполнением местного бюджета.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Мэром города Аргун по согласованию с министерством финансов Чеченской Республики.

5.2. Начальник Управления назначается на должность при соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа Мэрии города Аргун, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2004 года № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации».

5.3. Для согласования кандидатов на должность заместителя начальника Управления, начальника отдела Управления с их письменного согласия направляются документы в Министерство финансов Чеченской Республики, для проверки соответствия кандидатов на должность предъявляемым квалификационным требованиям в соответствии с действующим законодательством.

5.4. На период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника Управления, который действует без доверенности от имени Управления в пределах прав и обязанностей, определяемых его должностной инструкцией. Назначение исполняющего обязанности начальника Управления согласовывается с Мэром города Аргун.

5.5. Начальник Управления:

организует и осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на

Управление задач и выполнение установленных полномочий;

действует без доверенности от имени Управления и представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами власти, органами местного самоуправления, судебными органами и организациями;

обладает полномочиями представителя нанимателя в отношении заместителей начальника Управления, других муниципальных служащих Управления и работников, не являющихся муниципальными служащими Управления, в том числе правом заключать, изменять, расторгать трудовые договоры, утверждать должностные инструкции, принимать решения о проведении служебных проверок, проводит работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации, аттестации сотрудников, применению дисциплинарных взысканий и поощрений, представляет работников Управления к награждению вышестоящими органами;

осуществляет качественное укомплектование Управления специалистами с учетом опыта работы специалистов в органах государственной власти, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана организацией бюджетного процесса всех уровней;

разрабатывает структуру и штатную численность Управления;

утверждает Положения об отделах Управления, в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения работниками Управления;

утверждает смету расходов на содержание аппарата Управления и штатное расписание;

организует ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности по содержанию аппарата Управления;

организует мероприятия по повышению квалификации работников Управления, инструктажи и семинары для работников бухгалтерий и экономических служб города Аргун по составлению и исполнению местного бюджета, по вопросам совершенствования бухгалтерского учета и отчетности;

готовит проекты о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Аргун.

6. Ликвидация (реорганизация) Управления

Ликвидация Управления или его реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.