СОВЕТ ДЕПУТАТОВ г.АРГУН ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН УСТРАДА-Г1АЛИН ДЕПУТАТИЙН КХЕТАШО

Пятьдесят первое очередное заседание Совета депутатов муниципального образования г.Аргун третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19. 12. 2019 г. г. Аргун № 64

Об утверждении Положения о порядке списания имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений города Аргун и имущества муниципальной казны города Аргун

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Аргун, Совет депутатов г.Аргун

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о порядке списания имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений города Аргун и имущества муниципальной казны города Аргун согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение от 25 февраля 2014 года № 11 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества города Аргун» признать утратившим силу:

3. Данное решение вступает в силу с момента его опубликования в городской газете «Аргун» и подлежит размещению на официальном сайте Совета депутатов г.Аргун www.sovetargun.ru в сети Интернет.

Глава города Аргун И.З. Аюбов

Приложение
к решению Совета
депутатов г. Аргун
от 19.12. 2019г. № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке списания имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений города Аргун и имущества муниципальной казны города Аргун

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизированные группы», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

1.2. С баланса муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее - организации) могут быть списаны здания, сооружения, оборудование, транспорт и другое имущество, относящее к основным средствам:

- морально устаревшие;
- физически изношенные;
- непригодные для дальнейшего использования;
- уничтоженные в ходе боевых действий и чрезвычайных ситуаций;
- похищенные (угнанные) - при наличии установленных нормативными правовыми актами соответствующих документов.

1.3. В связи со значительными разрушениями основных фондов на территории г. Аргун и отсутствием условий для функционирования организаций, имущество, относящееся к основным средствам, подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически не целесообразно.

2. Порядок проведения списания муниципального имущества (основных средств)

2.1. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его

восстановления, а также для оформления необходимой документации для списания основных средств организации приказом руководителя создается комиссия в составе:

- заместителя руководителя организации;
- главного бухгалтера или его заместителя;
- материально ответственного лица.

2.2. Комиссия:

- производит непосредственный осмотр объектов, подлежащих списанию, используя при этом необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета и устанавливают непригодность дальнейшего использования или восстановления;
- устанавливает конкретные причины списания объектов (аварии, моральный и физический износ, разрушение в ходе боевых действий, похищение и др.);
- определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и производят их оценку;
- осуществляет контроль за изъятием из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, материалов, определяет их количество, вес и контролирует сдачу на соответствующий склад;
- составляет акты списания объектов муниципального имущества;
- согласовывают акты с вышестоящим ведомством.

2.3. Организации могут списывать с баланса основные средства стоимостью до 40 тысяч рублей без согласования с Мэрией г. Аргун, а именно: инструмент, производственный (включая принадлежности) и хозяйственный инвентарь, библиотечный фонд, прочие основные средства.

3. Составление и утверждение документации при списании основных средств

3.1. Для контроля за списанием основных средств создается постоянно действующая комиссия из специалистов Мэрии г. Аргун (далее - Мэрия г. Аргун). Председателем комиссии является по должности заместитель Мэра г. Аргун.

3.2.Комиссия организации представляет в Мэрию г. Аргун следующие документы:

- письмо на имя руководителя;
- копию приказа о создании комиссии;
- акты о списании основных средств;
- реестр на списание основных средств;
- расчет амортизационных отчислений на полное восстановление объектов;
- техническую документацию.

3.3. На основании представленных документов, в случае их полного соответствия законодательным и нормативным актам Российской

Федерации, постоянно действующая комиссия Мэрии г. Аргун производит осмотр основных средств с выездом на место (при необходимости) и на основании этого в срок до 15 календарных дней, готовит заключение о возможности дальнейшего использования и необходимости списания имущества.

На основании заключения (протокола) комиссии издается распоряжение Мэрии г. Аргун о списании имущества.

4. Порядок реализации материальных ценностей, полученных от ликвидации основных средств

4.1. Разработка и демонтаж основных средств до издания Мэрией г. Аргун распоряжения о списании запрещается.

4.2. Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, годные для ремонта других машин, а также другие материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходуются по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности и используются для хозяйственных нужд организации.

В случае, когда организация не использует для своих нужд материальные ценности, полученные от списания основных средств, они могут быть реализованы, в порядке, установленном законодательством.

4.3. Непригодные товарно-материальные ценности приходуются как вторичное сырье и, после списания основных средств, должны быть сданы предприятию вторичного сырья, о чем делается отметка на соответствующем документе.

4.4. Средства, получаемые организациями от реализации основных средств и материальных запасов, в полном объеме, зачисляются в муниципальный бюджет г. Аргун по соответствующим кодам доходов.

4.5. Установленный настоящим Положением порядок списания зданий, сооружений, машин, оборудования, транспортных средств распространяется на все организации муниципальной формы собственности.

5. Списание имущества муниципальной казны города Аргун

5.1. Порядок и особенности списания имущества муниципальной казны города Аргун (далее - казна) осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

Списание муниципального имущества, находящегося в казне города Аргун, производится Мэрией г. Аргун.

5.2. Для списания имущества казны создается постоянно действующая комиссия, персональный состав которой, в т.ч. председатель комиссии, утверждается распоряжением Мэра г. Аргун.

5.3. Для списания имущества казны необходимо подготовить следующие документы:

- акты на списание основных средств оформленные в соответствии с требованиями методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств с приложением заключений и других документов соответствующих служб;

- иные документы по требованию Мэрии г. Аргун.

На основании заключения (протокола) комиссии издается распоряжение Мэра г. Аргун о списании имущества.

6. Заключительные положения

6.1. Утилизация недвижимого имущества не допускается до издания распоряжения Мэра г. Аргун о списании имущества и исключении его из Реестра муниципального имущества.