



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРГУН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ г. АРГУН**

366287, Чеченская республика, г. Аргун ул. Кадырова 62б, тел/факс 8(87147) 2-23-32

Тридцать восьмое очередное заседание Совета депутатов муниципального образования г.Аргун второго созыва

РЕШЕНИЕ

от 29 08 2014 г.

№ 59

**Об утверждении Положения
о порядке внесения проектов муниципальных правовых
актов на рассмотрение Совета депутатов г.Аргун**

В соответствии части 2 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования г.Аргун, Совет депутатов г.Аргун

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета депутатов г.Аргун» согласно приложению.
2. Решение №40 от 20.04.2010г. «Об утверждении Положения о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета депутатов города Аргун» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в городской газете «Аргун» и размещению на официальном сайте города.

Глава города Аргун



Р.С. Башаев



Приложение
к решению Совета
депутатов г.Аргун
№ 59 от «29» 08 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ г.АРГУН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Совета депутатов города Аргун (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 46 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом и требованиями Регламента Совета депутатов города (далее - Совет депутатов).

1.2. Данное Положение устанавливает порядок подготовки и представления проектов муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, и определяет перечень и форму документов, прилагаемых к проектам муниципальных правовых актов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, сроки их представления, порядок предварительного обсуждения и рассмотрения.

1.3. Проекты муниципальных правовых актов, на рассмотрение Совета депутатов (далее - Проекты), могут вноситься:

- 1) Главой города Аргун;
- 2) заместителем председателя Совета депутатов г.Аргун;
- 2) депутатами Совета депутатов г.Аргун;
- 3) постоянными комиссиями Совета депутатов г.Аргун;
- 4) Руководителем мэрии города Аргун;
- 5) первым заместителем и заместителями Руководителя мэрии города Аргун;
- 6) руководителями структурных подразделений мэрии города Аргун;
- 7) руководителем аппарата Совета депутатов г. Аргун;
- 8) председателем избирательной комиссии;
- 9) органами территориального общественного самоуправления;
- 10) инициативными группами граждан в соответствии со статьей 21 Устава города;
- 11) Прокурором г. Аргун.

1.4. Днем внесения Проекта в Совет депутатов считается день его поступления.

1.5. При наличии альтернативных Проектов каждый из них проходит процедуру предварительного обсуждения и рассмотрения и выносятся на заседание Совета депутатов одновременно.

1.6. Порядок внесения проекта Устава, проекта местного бюджета, а также внесения в них изменений и дополнений определяется Уставом города и Положениями, утвержденными Советом депутатов г.Аргун.

1.7. Проект на заседании Совета депутатов представляет автор Проекта (руководитель органа, вносящего Проект). От имени Мэра города Аргун по его поручению Проекты на заседании Совета депутатов представляют должностные лица мэрии города и иные должностные лица.

1.8. Порядок рассмотрения Проекта на заседании Совета депутатов и принятие Советом депутатов решения определяются Уставом города и Регламентом Совета депутатов г.Аргун.

2. Перечень документов и необходимые условия внесения Проекта:

2.1. При внесении в Совет депутатов Проекта нормативного правового акта необходимо представление следующих документов:

- 1) сопроводительного письма на имя Главы города Аргун;
- 2) текста Проекта нормативного правового акта с визой его авторов;
- 3) справки с обоснованием необходимости его принятия, включающей развернутую характеристику Проекта нормативного правового акта с указанием его целей, основных положений, места в правовой системе муниципального образования, а также прогноза социально-экономических и иных последствий его принятия, с перечнем нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие данного нормативного правового акта, с предложениями о разработке иных нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации данного нормативного правового акта, с финансово-экономическим обоснованием (в случае внесения проекта нормативного правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат) и источник финансирования;
- 4) виза главного юрисконсульта мэрии города Аргун.
- 5) заключение Мэра города Аргун (в случаях указанных в п. 4 настоящей статьи.)

2.2. При внесении в Совет депутатов Проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты либо о признании их утратившими силу необходимо представление следующих документов:

- 1) сопроводительного письма на имя Главы города Аргун;
- 2) текста Проекта нормативного правового акта;
- 3) справки с обоснованием необходимости внесения изменений и

дополнений в соответствующий действующий нормативный правовой акт либо признания его утратившим силу, с финансово-экономическим обоснованием (в случае внесения изменений и дополнений, реализация которых потребует дополнительных материальных и иных затрат) и источником финансирования.

2.3. К Проекту нормативного правового акта депутата, группы депутатов прилагаются:

- 1) письмо на имя Главы города Аргун;
- 2) текст Проекта решения;
- 3) виза юрисконсульта Совета депутатов г. Аргун;
- 4) пояснительная записка в произвольной форме;

2.4. Проект нормативного правового акта об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, освобождении от их уплаты, о финансовых обязательствах муниципального образования, а также предусматривающий расходы, покрываемые за счет средств бюджета городского поселения, вносится в Совет депутатов при наличии заключения Мэра города Аргун.

2.5. Проекты бюджета, программ, планов социально-экономического развития, схемы управления муниципального образования вносятся в Совет депутатов Мэром города Аргун.

2.6. Проект нормативно-правового акта должен содержать следующую информацию:

- положение о сроках и порядке вступления в силу нормативного правового акта;
- предложение должностным лицам о приведении их правовых актов или актов возглавляемых ими органов в соответствие с вновь принятым нормативным правовым актом.

2.7. В документах, представляемых при внесении Проекта нормативного правового акта в Совет депутатов, указываются инициаторы и разработчики Проекта, а также органы местного самоуправления, организации и учреждения, общественные объединения и отдельные лица, принимавшие участие в его подготовке.

2.8. В случае несоответствия Проекта указанным в настоящем Положении требованиям он может быть возвращен авторам Проекта на доработку Главой города Аргун. После доработки Проект может быть внесен в Совет депутатов повторно.

2.9. Проект, а также прилагаемые к нему в соответствии с требованиями настоящего Положения документы передаются в Совет депутатов в количестве одного экземпляра не позднее, чем за 10 дней

до заседания Совета депутатов, на которое выносится Проект.

2.10. В случае возникновения необходимости срочного рассмотрения нормативного акта и нарушения срока, установленного п. 2.9 настоящего Положения, инициатор в своем обращении обосновывает причины необходимости утверждения такого нормативного правового акта с нарушением срока.

2.11. Материалы, указанные в п. 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка, рассматриваются на заседаниях соответствующих постоянных комиссий Совета депутатов.

2.12. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов на заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов и представление проектов на заседание Совета депутатов производится в соответствии с нормативным правовым актом о деятельности постоянных комиссий и регламентом Совета депутатов.

2.13. Процедура утверждения нормативного правового акта осуществляется в соответствии с действующим регламентом Совета депутатов.